

Competenze di base e trasversale I° annualità

OBIETTIVI:

Il modulo è obbligatorio per la prima annualità e si articola sui quattro ambiti contenutistici che potranno essere approfonditi nelle successive attività formative.

CONTENUTI:

Il modulo si articola nei seguenti contenuti:

- A) Sicurezza sul lavoro: aspetti normativi e organizzativi generali relativi alla sicurezza sul lavoro, principali fattori di rischio, misure di prevenzione e protezione.
- B) Disciplina del rapporto di lavoro: disciplina legislativa del contratto di apprendistato, diritti e i doveri dei lavoratori, elementi che compongono la retribuzione e il costo del lavoro.
- C) Comunicazione e competenze relazionali: valutare le competenze e risorse personali in relazione al lavoro ed al ruolo professionale, comunicare efficacemente nel contesto di lavoro, analizzare e risolvere situazioni problematiche, definire la propria collocazione nell'ambito di una struttura organizzativa;
- D) Organizzazione ed economia: principi e modalità di organizzazione del lavoro nell'impresa: ruoli e funzioni, principali elementi economici e commerciali dell'impresa: condizioni e fattori di redditività e contesto di riferimento di un'impresa, principi di qualità e soddisfazione del cliente.

METODOLOGIE DIDATTICHE:

Aula, test, simulazioni.

DURATA:

40 ore.

ATTESTATO DI FREQUENZA:

A conclusione dell'attività formativa, verrà rilasciato un attestato di frequenza .

CALENDARIO

CORSI APPRENDISTATO II Edizione

Competenze di base e trasversale I annualità

DATA	ORARIO	CONTENUTI
06/09/2023	9:00 - 18:00	Sicurezza sul lavoro
08/09/2023	9:00 - 13:00	Comunicazione e competenze relazionali
	14:00 - 18:00	Disciplina del rapporto di lavoro
15/09/2023	9:00 - 13:00	Comunicazione e competenze relazionali
	14:00 - 18:00	Disciplina del rapporto di lavoro
27/09/2023	9:00 - 13:00	Organizzazione ed economia
	14:00 - 18:00	Comunicazione e competenze relazionali
29/09/2023	9:00 - 13:00	Comunicazione e competenze relazionali
	14:00 - 18:00	Organizzazione ed economia